

Zielona góra, 24.04.2026

**REKTOR UNIWERSYTETU ZIELONOGÓRSKIEGO
OGŁASZA KONKURS OTWARTY
w grupie dydaktycznej na stanowisko**

**WYKŁADOWCA
W INSTYTUCIE EKONOMII I FINANSÓW
KATEDRA INNOWACJI I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI**

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z p.zm.).

Wymagania kwalifikacyjne:

- tytuł zawodowy magistra (ukończenie studiów na kierunku ekonomia lub zarządzanie)
- predyspozycje do pracy naukowej i dydaktycznej
- znajomość języka angielskiego – poziom B2

Wykaz wymaganych dokumentów:

- podanie kandydata/kandydatki kierowane do JM Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego
- życiorys i kwestionariusz osobowy wraz z fotografią
- odpis dyplomu ukończenia studiów
- doświadczenie dydaktyczne i naukowe
- dokumenty poświadczające znajomość języka angielskiego – poziom B2

Termin składania dokumentów upływa – **23 maja 2026 r.**

Dokumenty prosimy składać na adres:

**SEKRETARIAT INSTYTUTU EKONOMII I FINANSÓW
ul. Podgórna 50a, 65-246 Zielona Góra**

lub elektronicznie (podpisane skany) na adres: sekretariat_ieif@wez.uz.zgora.pl

Prosimy o zawarcie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, prowadzonego przez **Uniwersytet Zielonogórski** z siedzibą w Zielonej Górze (65-417), przy ulicy Licealna 9. Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ogłoszeniodawcę moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.

Informacje o przetwarzaniu danych (Obowiązek informacyjny):

- **Administrator danych:** Administratorem jest Uniwersytet Zielonogórski z siedzibą przy ul. Licealnej 9, 65-417 Zielona Góra.
- **Inspektor Ochrony Danych (IOD):** Można się z nim skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: IOD@adm.uz.zgora.pl lub telefonicznie pod numerem **603 474 724**.
- **Cel przetwarzania:** Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia procesu rekrutacji na stanowisko asystenta.
- **Podstawa i czas przechowywania:** Przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy o ochronie danych osobowych) przez okres do rozstrzygnięcia rekrutacji, ale nie dłużej niż **6 miesięcy** od daty złożenia oferty.

- **Prawa kandydata:**
 - Prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
 - Prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do przenoszenia danych.
 - Prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej wycofaniem).
 - Prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego.
- **Dobrowolność:** Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w rekrutacji.
- **Automatyzacja:** Decyzje w procesie rekrutacji nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

REKTOR

prof. dr hab. Wojciech Strzyżewski